

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU *FARMAKOGNOZJA*

dla studentów III roku kierunku Farmacja prowadzonych
w **Katedrze i Zakładzie Farmakognozji i Fitochemii** Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu **Farmakognozja** prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM.

I. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo na wykładach, seminariach oraz ćwiczeniach jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie powinien uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbicie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii (www.farmakognozja.sum.edu.pl) otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, ćwiczenia i seminariach
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim.
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

a) Zasady uczestnictwa w wykładach

Wykłady odbywają się on-line, na platformie Microsoft Teams.
Obecność na wykładach jest obowiązkowa i będzie sprawdzana podczas wykładu.

b) Zasady uczestnictwa w seminariach

- Przed przystąpieniem do seminariów student zobowiązany jest przygotować się do zajęć według zagadnień umieszczonych na stronie internetowej Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii.
- Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
- Przygotowanie teoretyczne studenta będzie sprawdzane ustnie i/lub pisemnie (w formie kolokwium) w trakcie zajęć.
- Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.

c) Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach

- Podczas ćwiczeń Student jest zobowiązany do odpowiedniego zachowania i do posiadania ubioru ochronnego, w tym białego fartucha oraz środków ochrony osobistej.

- Na ćwiczeniach stacjonarnych należy przestrzegać regulaminu BHP Pracowni Farmakologii i Fitochemii.
- Podczas ćwiczeń Student jest zobowiązany do posiadania zeszytu laboratoryjnego w celu notowania wyników i obserwacji badań, które na końcu zajęć będą sprawdzane przez prowadzącego zajęcia.
- Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów:

1. Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach (do 14 dni) usprawiedliwiona jest na podstawie zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności.
2. Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczcie sztandarowej, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, jest traktowana jako usprawiedliwiona, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
3. Udział studenta w wyjeździe krajowym albo zagranicznym usprawiedliwiany jest na podstawie zgody wydanej w oparciu o wewnętrzne przepisy.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może usprawiedliwić nieobecność studenta na zajęciach.
5. Krótkotrwałą nieobecność studenta na zajęciach usprawiedliwia prowadzący zajęcia.
6. Student jest zobowiązany do złożenia usprawiedliwienia nieobecności niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
7. W przypadku nieobecności student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów na zasadach i w terminach ustalonych przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
8. Prowadzący zajęcia zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach.
9. W przypadku nieobecności na egzaminie, egzaminie komisyjnym zasady usprawiedliwiania określone w ust. 1-4 i 6 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem że weryfikacja efektów uczenia się w nowym terminie – ostatecznym musi odbyć się do końca danego roku akademickiego.
10. W uzasadnionych przypadkach, przy uwzględnieniu możliwości organizacyjnych Wydziału i przyczyn nieobecności na zajęciach, Dziekan może wyrazić zgodę na uzupełnienie opuszczonych zajęć.
11. Zasady odpłatności za uzupełnienie opuszczonych zajęć określają odrębne przepisy.

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie modułu/przedmiotu.
- Student ma prawo do 2-krotnej poprawy każdego niezaliczonego kolokwium na zasadach określonych w regulaminie przedmiotu.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium, student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu.

- W przypadku niezaliczenia co najmniej jednego seminarium lub niezaliczenia co najmniej jednego z ćwiczeń lub niezaliczenia kolokwium praktycznego student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując z niego ocenę niedostateczną.

WYKŁADY:

Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest obecność na wszystkich wykładach.

SEMINARIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcie.
- Do seminarium studenci zobowiązani są przygotować się z bieżącego tematu zgodnie z zagadnieniami umieszczonymi na stronie internetowej Katedry.
- W trakcie seminariów wiedza będzie weryfikowana na podstawie odpowiedzi ustnej i/lub pisemnej (w formie kolokwium).
- Oceny niedostateczne:
 - Oceny niedostateczne z kolokwium należy poprawić do 2 tygodni od ogłoszenia ocen w godzinach konsultacji u prowadzącego zajęcia. Drugi termin poprawy powinien odbyć się w ciągu tygodnia od ogłoszenia wyników pierwszej poprawy.
- Ocena końcowa z seminariów wyliczana jest na podstawie średniej arytmetycznej ze wszystkich ocen uzyskanych przez studenta w trakcie seminariów w obu semestrach.

ĆWICZENIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest czynny udział w zajęciach.
- Na ćwiczeniach należy dokumentować obserwacje mikroskopowe w postaci rysunków w zeszycie oraz notować obserwacje i wnioski z przeprowadzonych analiz fitochemicznych.
- Na końcu ćwiczeń dokumentacja w zeszycie będzie kontrolowana przez prowadzącego ćwiczenia (na zaliczenie).
- Pod koniec II semestru odbywa się kolokwium praktyczne. Brak oceny pozytywnej z kolokwium praktycznego uniemożliwia przystąpienie do egzaminu. Ocena uzyskana z kolokwium praktycznego traktowana jest jako ocena cząstkowa z ćwiczeń. Zasady poprawy oceny niedostatecznej z kolokwium praktycznego są takie same jak w przypadku poprawy ocen niedostatecznych z seminariów.

4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych powinny być odrobione z inną grupą ćwiczeniową.
- Jeśli nie jest możliwe odrobienie ćwiczeń, student musi zaliczyć dany temat ćwiczenia na którym był nieobecny w formie ustnej lub pisemnej.
- Jeśli z powodów usprawiedliwionych student opuści seminarium, musi przystąpić do kolokwium w innym terminie.

5. Forma egzaminu

1. Zaliczenie przedmiotu FARMAKOGNOZJA dokonywane jest na podstawie zaliczeń wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu oraz pozytywnej oceny z egzaminu.
2. Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na egzaminie Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
4. Egzamin odbędzie się stacjonarnie w formie pisemnej lub z wykorzystaniem tabletek (test jednokrotnego wyboru).
5. Pytania egzaminacyjne obejmują materiał z wykładów, seminariów i ćwiczeń.

6. W całości egzaminu obowiązuje pełne nazewnictwo łacińskie substancji roślinnych, roślin leczniczych oraz rodzin botanicznych.
7. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczeń z seminariów i ćwiczeń.
8. Student przystępuje do egzaminu w sesji egzaminacyjnej zgodnie z organizacją roku akademickiego.
9. Przewiduje się możliwość podniesienia wyniku z I terminu egzaminu o 5% (maksymalnej liczby punktów) po spełnieniu przez studenta następujących warunków:
 - zaliczenia wszystkich kolokwiów w pierwszym terminie
 - uzyskania końcowej średniej arytmetycznej minimum 4,75 z wszystkich kolokwiów i kolokwium praktycznego.
 - uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu.
10. W czasie trwania egzaminu, studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.

6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Ocena końcowa z egzaminu ustalana jest według następujących zasad:

Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

100%-93% bdb	(5.0)
92% - 85% pdb	(4.5)
84% - 76% db	(4.0)
75% - 68% ddb	(3.5)
67% - 60% dost	(3.0)
59% - 0% ndst	(2.0)

W przypadku egzaminów i zaliczeń na ocenę w formie testowej zaliczenie uzyskuje się po osiągnięciu 70% poprawnych odpowiedzi zgodnie z przedstawioną skalą:

100%-90% bdb	(5.0)
89% - 85% pdb	(4.5)
84% - 80% db	(4.0)
79% - 75% ddb	(3.5)
74% - 70% dost	(3.0)
69% - 0% ndst	(2.0)

7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

1. Wyniki egzaminu ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni.
2. Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników egzaminu.

8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki (<http://www.farmakognozja.sum.edu.pl>).

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

Zatwierdzam

PRÓDZIEKAN DS. STUDENCKICH
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Robert Kubina
dr hab. n. med. Robert Kubina

KIEROWNIK
Katedry i Zakładu Farmakognozji i Fitochemii
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Ilona Kaczmarczyk-Zebrowska
prof. dr hab. n. med. i n. o zdr.
Ilona Kaczmarczyk-Zebrowska

